

**Област стручног усавршавања: Добра управа**

**Назив програма обуке**

✦ **ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА О ДОСТУПНОСТИ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА**

**Шифра програма**

2021-07-0108

**Циљна група**

Сви запослени у јединицама локалне самоуправе и градским општинама - службеници и функционери (изабрана, именована и постављена лица), руководиоци стручних служби и посебних организација које су основане за обављање послова управе, овлашћена лица за решавања о захтевима на слободан приступ информацијама од јавног значаја у органима ЈЛС и други службеници.

**Сврха програма**

Познавање законодавног, стратешког и институционалног оквира права на приступ информацијама од јавног значаја. Упознавање са значајем проактивног објављивања информација, као и принципима транспарентности поступања у раду органа. Незаобилазан метод борбе против корупције је спровођење стручног усавршавања службеника у органима ЈЛС у циљу упознавања са националним прописима и међународним правним инструментима који се односе на област борбе против различитих облика коруптивног понашања. На тај начин, стварају се услови за транспарентан и професионалан рад органа власти и јачање улоге јавности у контроли власти.

**Циљ реализације програма**

Упознавање службеника у органима ЈЛС са потребним мерама у циљу стварања одговарајућих услова за остваривање права на слободан приступ информацијама од јавног значаја.

**Очекивани ефекти у подизању нивоа знања и вештина полазника**

По завршетку тренинга, полазник:

- Познаје могућност примене Закона и других прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја;
- Разуме значење појма информација од јавног значаја;
- Може да објасни начин поступања органа власти по захтевима за слободан приступ информацијама;
- Разликује мере и обавезе органа власти за унапређење отворености и одговорности рада;
- Резимира могућност судске заштите и заштите права пред Повереником за

- информације;
- Познаје информатор о раду, као основни документ информисања јавности о раду органа;
- Познаје елементе и поступак подношења годишњег извештаја Поверенику о радњама органа, предузетим у циљу примене закона;
- Познаје одговорност за повреду права и неспровођење законских обавеза.

### **Опис програма и тематских целина**

Примена Закона и других прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја; Појам информације од јавног значаја; Најважнија питања о поступању органа власти по захтевима за слободан приступ информацијама; Проактивно објављивање информација и друге мере, односно обавезе органа власти на унапређењу отворености и одговорности рада; Судска заштита и заштита права пред Повереником за информације од јавног значаја; Информатор о раду; Годишњи извештај о радњама органа, предузетим у циљу примене закона; Одговорност за повреду права и неспровођење законских обавеза.

### **Облици, методе и технике реализације програма**

Организациони облик: тренинг.

Методе и технике: предавање, дискусија, студија случаја и радионица.

### **Носиоци реализације**

По правилу, акредитовани реализатор/и и спроводиоци за област стручног усавршавања Систем јавне управе уписан/и у Сталну листу предавача и других реализатора обука коју води Национална академија за јавну управу.

### **Трајање програма**

Један дан (6 сати).

### **Време потребно за припрему програма**

Време потребно за припрему прве обуке предавачима рачуна се у износу половине трајања обуке (3 сата), у складу са Уредбом о акредитацији, начину ангажовања и накнадама реализатора и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи.

### **Планиран број корисника који одговара циљу програма**

Од 10 до 20 полазника.

### **Пројекција трошкова**

У складу са Уредбом о акредитацији, начину ангажовања и накнадама реализатора и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи, реализатору за реализацију прве обуке припада накнада за припрему прве обуке и извођење обуке у нето износу од: 16.200 РСД.

За реализацију сваке наредне обуке реализатору припада накнада за извођење обуке у нето

износу од: 10.800 РСД.

**Начин вредновања**

Није планирана провера знања.

**Начин верификације учешћа**

Потврда о учешћу у програму.