|  |
| --- |
| **Секторски програм континуираног стручног усавршавања**  **запослених у ЈЛС за 2020. годину**  Област: **Управљање нормативним процесом и уређивање рада органа и служби јединице локалне самоуправе**  Назив програма: **„УПРАВЉАЊЕ НОРМАТИВНИМ ПРОЦЕСИМА И ИЗРАДА ПРАВНИХ АКАТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ“** |
| Шифра програма 2020-07-0301  децембар 2020. године |

|  |  |
| --- | --- |
| **АГЕНДА** | |
| ***ПРВИ ДАН*** | |
| 11,00 – 11,10 | **Уводна обраћања**  Ружица Аранђеловић Илић, представник СКГО  Радмила Јосиповић, акредитовани предавач  Биљана Чукић, експерткиња СКГО |
| 11,10 – 11,45 | **Сесија I**   * **Врсте и хијерархија правних аката јединице локалне самоуправе** |
|  | Радмила Јосиповић, акредитовани предавач |
| *11,45– 12,00* | ***Питања и одговори*** |
| 12,00 – 12,40 | **Сесија II**   * **Улога и одговорност различитих учесника у изради нацрта правних аката локалне самоуправе** * **Поступак доношења одлука и других општих аката у скупштини јединице локалне самоуправе** |
|  | Биљана Чукић, експерткиња СКГО |
| *12,40 – 12,55* | ***Питања и одговори*** |
| *12,55 – 13,10* | ***ПАУЗА*** |
| 13,10 – 13,50 | **Сесија III**   * **Основна методолошка правила и принципи за припрему правних аката локалне самоуправе** * **Основни садржај правних аката јединице локалне самоуправе (преамбула – виза, назив, уводни део, главни део, завршни део)** |
|  | Радмила Јосиповић, акредитовани предавач |
| 13,50 – 14,05 | ***Питања и одговори*** |
| 14,05 – 14,15 | ***ПАУЗА*** |
| 14,15 – 14,50 | **Сесија IV**   * **Нормативно-правни стил и номотехника писања правних аката локалне самоуправе** |
|  | Биљана Чукић, експерткиња СКГО |
| *14,50 – 15,05* | ***Питања и одговори*** |
| 15,05 – 15,20 | Коментари и закључци |
| ***ДРУГИ ДАН*** | |
| 11,00 – 11,10 | Рекапитулација првог дана вебинара |
| 11,10 – 11,40 | **Сесија V**   * **Основна форма (унутрашња подела, члан, унутрашња подела члана)** |
|  | Радмила Јосиповић, акредитовани предавач |
| 11,40 – 11,55 | ***Питања и одговори*** |
| 11,55 – 12,25 | **Сесија VI**   * **Правила израде образложења прописа** * **Припрема измена и допуна прописа, исправке и пречишћеног текста прописа** |
|  | Биљана Чукић, експерткиња СКГО |
| 12,25– 12,40 | ***Питања и одговори*** |
| *12,40 – 12,50* | ***ПАУЗА*** |
| 12,50 – 13,20 | **Сесија VII**   * **Објављивање правних аката локалне самоуправе** * **Ступање на снагу и начело забране ретроактивног дејства** |
|  | Радмила Јосиповић, акредитовани предавач |
| 13,20 – 13,35 | ***Питања и одговори*** |
| *13,35 – 13,50* | ***ПАУЗА*** |
|  |  |
| 13,50 – 14,20 | **Сесија VIII**   * **Анализа ефеката прописа** * **Спровођење правних аката локалне самоуправе и праћење стања** |
|  | Биљана Чукић, експерткиња СКГО |
| 14,20 – 14,35 | ***Питања и одговори*** |
| *14,35 – 15,30* | **ЗАВРШНА РЕЧ, ЕВАЛУАЦИЈА ОБУКЕ И ТЕСТИРАЊЕ УЧЕСНИКА** |

У оквиру обуке, ученицима ће пре и после вебинара бити послати материјали како би се акредитовани програм у потпуности реализовао.