

Област стручног усавршавања: Управљање финансијама локалне самоуправе

Назив програма обуке

КАПИТАЛНО БУЏЕТИРАЊЕ У ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Шифра програма

2021-07-0403

Циљна група

Руководиоци и запослени који обављају послове планирања јавних инвестиција и послове планирања тј. израде локалних стратегија и средњорочних планова.

Сврха програма

Остваривање квалитетног инвестиционог циклуса и успешна реализација капиталних инвестиција локалне власти као кључни допринос повећању укупних инвестиција, увећању имовине и привредном расту у Републици Србији.

Планирање капиталних пројеката је ближе уређено Законом о буџетском систему, Законом о планирању и изградњи, Уредбом о управљању капиталним пројектима⁵⁰ (у даљем тексту Уредба). Такође, обавеза спровођења јавне расправе о инвестиционом делу буџета предвиђена је Законом о локалној самоуправи. Потребно је да документација и процес који се односи на циклус капиталних пројеката буду усклађени са актуелним нормативним решењима. Имајући у виду значајне новине у систему управљања капиталним пројектима, неопходно је осигурати квалитетан модалитет стручног усавршавања прилагођен потребама ЈЛС.

Циљ реализације програма

Оспособљавање учесника за свеобухватно планирање капиталних тј. јавних инвестиција на основу Уредбе, поштујући методологију програмског буџетирања и увезујући капиталне инвестиције са будућим планским документима и секторским политикама на основу Закона о планском систему.

Очекивани ефекти у подизању нивоа знања и вештина полазника

По завршетку семинара, полазник:

- Познаје правни оквир за планирање јавних инвестиција (Уредба) и пратећа докумената;
- Разуме сврху буџетирања јавних инвестиција, структуру, дефиниције и суштину основних појмова и елемената;

⁵⁰ Уредба о управљању капиталним пројектима, Службени гласник РС, број 51 од 19. јула 2019.

378

- Разуме начин идентификације капиталних пројеката, начин припреме, оцену, одабир и праћење спровођења и извештавања о капиталним пројектима;
- Разуме везу са студијом оправданости/изводљивости као извора података;

- Познаје елементе националних/локалних планских докумената/ средњорочног плана као извора података;
- Разуме везу са програмским буџетом;
- Разуме везу са јавним политикама;
- Познаје потребу и благовременост координације и прикупљања информација о идејама за капиталне пројекте (локалне јавне инвестиције) чије финансирање се планира из буџета и рокове у буџетском календару локалне власти, као и материјале који стоје на располагању (моделовани обрасци и инструкције);
- Учествује у координацији и консолидовању идеја капиталних пројеката, укључујући и процес консултовања заинтересоване јавности у току припреме предлога финансијског плана, као и у организовању јавне расправе о инвестиционом делу Нацрта одлуке о буџету ЈЛС.

Опис програма и тематских целина

Капитално буџетирање - појам и сврха; Уредба о управљању капиталним пројектима; Примена Уредбе и основни појмови; Обухват и подела капиталних пројеката; Базе капиталних пројеката; Јединица за управљање капиталним пројектима и Комисија за капиталне инвестиције; Инвестициона документација; Фазе пројектног циклуса; Студија оправданости/изводљивости као извор података; Национални/локални плански документи/средњорочни план као извора података; Планирање програмског буџета – разматрање идеја и укључивање капиталних пројеката у буџет; Процес консултација и укључивања заинтересованих страна у току припреме предлога финансијског плана, као и у организовању јавне расправе о инвестиционом делу Нацрта одлуке о буџету ЈЛС.

Облици, методе и технике реализације програма

Организациони облик: семинар

Методе и технике: предавање, преглед материјала, студија случаја, радионица и дискусија.

Носиоци реализације

По правилу, акредитовани реализатор/и и спроводиоци за област стручног усавршавања Јавне финансије уписани у Сталну листу предавача и других реализатора обука коју води Национална академија за јавну управу.

Трајање програма

Један дан (6 сати).

379

Време потребно за припрему програма

Време потребно за припрему прве обуке предавачима рачуна се у износу половине трајања обуке (3 сата), у складу са Уредбом о акредитацији, начину ангажовања и накнадама реализатора и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи.

Планиран број корисника који одговара циљу програма

Од 10 до 35 полазника.

Пројекција трошкова

У складу са Уредбом о акредитацији, начину ангажовања и накнадама реализатора и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи, реализатору за реализацију прве обуке припада накнада за припрему прве обуке, извођење обуке и припрему тестова и спровођење тестирања, у нето износу од: 30.600 РСД.

За реализацију сваке наредне обуке реализатору припада накнада за извођење обуке и спровођење тестирања, у нето износу од: 18.000 РСД.

Начин вредновања

Успех полазника се вреднује на основу теста знања/испитне вежбе.

Начин верификације учешћа

Након успешно савладаног теста знања/испитне вежбе, полазник добија сертификат о успешно завршеном програму.