|  |
| --- |
| **ГОДИШЊИ ПРОГРАМ** **ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА** **ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА - ИЗРАДА И РЕАЛИЗАЦИЈА** |
| **21. септембар 2022. године, Хотел „М“, Булевар Ослобођења 56а, Београд** |

|  |
| --- |
| **ДНЕВНИ РЕД** |
| 10:00 – 10:15 | Уводно обраћање, Љиљана Јовановић, СКГО |
| 10:15 – 11:20 | **Поступак израде годишњег програме заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта,** |
|  | Предавач: Марија Митровић, шеф Одсека за планирање коришћења пољопривредног земљиштаПитања учесника и решавање конкретних захтева из области: * Поступка расписивања јавног позива и документације за остваривање права пречег закупа и коришћења без накнаде;
* Контроле документације за остваривање права пречег закупа и коришћења без накнаде;
* Изазови у изради ГП (уписани корисници, фактичко стање на терену, привремена мера);
* Инвестиционих улагања;
* Давања у закуп на јавном надметању по 0 динара;
* Спровођења поступка јавног надметања;
* Документације за давање сагласности на Годишњи Програм и Оглас;
* Давање на коришћење у непољопривредне сврхе
 |
| 11:20 – 11:40 | Пауза за кафу |
| **11:40 – 13:00** | **Поступак реализације годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта** |
|  | Предавач: Наташа Младеновић, шеф Одсека за управљање пољопривредним земљиштем у државној својиниПитања учесника и решавање конкретних захтева из области:* Поступка доношења одлука о давању у закуп и на коришћење;
* Тумачења појединих одредби Закона и Правилника;
* Давања у закуп и на коришћење са периодом закупа дужим од 3 године;
* Документације за давање сагласности;.
* Уговора о давању у закуп и на коришћење;
* Бесправног коришћења пољопривредног земљишта;
* Документације за закључење уговора и др.
 |
| 13:00 – 13:20 | Пауза за кафу |
| 13:20– 14:30 | **Поступак израде и реализације годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта кроз информациони систем** |
|  | Предавач: Биљана Илић ГИС група – администраторПитања учесника и решавање конкретних захтева из области:* Коришћења Локалис апликације (преузимање ГП од прошле године као почетног стања, дељења парцела, измене атрибута и др.);
* Отварања налога и редовног ажурирања истих;
* ДМС-инзем базе – креирања докумената и штампе;
* Новине и предлози за дораде система;
* Најчешћи изазови код израде и реализације годишњег програма кроз апликацију.
 |
| 14:30 – 15:30 | Ручак |
| 15:30 | **Крај радионице** |