**EKSPERTSKA POZICIJA BR. 4.**

**PODRŠKA UPOSTAVLJANJU JEDINSTVENOG UPRAVNOG MESTA I DEKONCENTRACIJI POSLOVA**

* Mapiranje postupaka koji se mogu povezati organizacijom posla, uz ispunjenje uslova za uspostavljanjem jedinstvenog upravnog mesta,
* Sprovođenje obuke za uspostavljanje jedinstvenog upravnog mesta,
* Podrška u pripremi, prilagođavanju i sprovođenju odluka relevantnih za uspostavljanje jedinstvenog upravnog mesta,
* Mapiranje postupaka, odnosno usluga koje lokalna samouprava prenosi u mesne kancelarije,
* Sprovođenje modela za dekoncentraciju usluga, odnosno poslova mesnim kancelarijama,
* Saradnja i komunikacija sa zaposlenima, pre svega timom za sprovođenje paketa podrške u lokalnoj samoupravi,
* Saradnja i komunikacija sa drugim ekspertima angažovanim u oblasti unapređenja administrativne efikasnosti i delotvornosti,
* Saradnja, komunikacija i obaveštavanje projektnog menadžera o svim relevantnim aspektima rada sa lokalnom samoupravom,
* Izrada mesečnih izveštaja u skladu sa akcionim planom i finalnog izveštaja o pruženoj podršci lokalnoj samoupravi u okviru paketa podrške

**POTREBNE KVALIKIKACIJE**

* Fakultetsko obrazovanje u oblasti društvenih nauka;
* Iskustvo u radu/ saradnji sa lokalnom samoupravom u najmanje 3 projekata i/ili najmanje 2 godine radnog iskustva u lokalnoj samoupravi;
* Iskustvo u primeni ZUP ili drugih administrativnih postupaka/ili najmanje 3 sprovedene obuke za ZUP i/ili sprovođenje administrativnih postupaka;
* Iskustvo u sprovođenju ili kreiranju modela administrativnih postupaka će se tretirati kao dodata vrednost;
* Iskustvo u oblasti organizacionog razvoja i/ili upravljanja će se smatrati dodatom vrednošću;
* Odlično razumevanje lokalnog konteksta, strukture i funkcionisanja lokalne samouprave;
* Iskustvo u timskom radu;
* Veština izveštavanja;
* Odlične komunikacione sposobnosti.