

Област стручног усавршавања	Планирање у локалној самоуправи
Назив програма обуке	УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ПОЛИТИКАМА У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ
Шифра програма	2019-07-0202
Сврха програма	Закон о планском систему који се примењује од октобра 2018. године а који уређује плански систем Републике Србије, односно управљање системом јавних политика и средњорочно планирање, је по први пут и формално прописао свеобухватан методолошки оквир и методолошку класификацију (типологију) планских докумената. Имајући у виду обим материје која се уређује и бројне новине које треба да се инкорпорирају у пословне процесе ЈЛС, неопходно је осигурати квалитетан модалитет стручног усавршавања запослених (извршилаца али и доносилаца одлука) у ЈЛС за адекватну примену планског система на локалном нивоу. Сврха овог програма обуке је да допринесе успостављању конзистентног планског система у Србији кроз ефикасније, ефективније и транспарентније управљање јавним политикама у локалној самоуправи.
Циљ програма	Упознавање учесника са процесом примене планског система у локалној самоуправи кроз поступке утврђивања и спровођења јавних политика и планских докумената у складу са прописима који уређују плански систем. По завршетку тренинга, полазник: - Може да наброји најважније прописе релевантне за плански систем; - Разуме основне појмове и начела управљање јавним политикама; - Разликује основне категорије планских докумената, њихову међусобну хијерархију и потребу усклађивања са документима на другим нивоима управе; - Познаје главне елементе циклуса формулисања и израде јавних политика;
Очекивани ефекти у подизању нивоа знања и вештина полазника	

**Опис програма и тематских
целина**

- Разуме улоге и важност укључивања различитих актера;
 - Разуме примену средњорочног плана код разраде и извештавања о Плану развоја и о документима јавних политика усвојених на републичком, покрајинском и локалном нивоу;
 - Познаје главне елементе заједничке свим документима јавних политика (циљеви - ефекти, исходи, резултати и показатељи - базне и циљне вредности);
 - Разуме важност паралелне израде акционог плана (АП) уз остале документе јавних политика (ДЈП);
 - Разуме важност сталне интерне координације у процесима праћења и извештавања о спровођењу ДЈП (превасходно са нивоа АП) посредством мерења постављених циљева и показатеља/индикатора, коришћења одговарајућих извештајних образаца, итд;
 - Разуме значај периодичног вредновања јавних политика као базе за даље планирање;
 - Разуме начин и сврсисходност благовременог организовања консултација и јавне расправе приликом израде ДЈП.
-
- Правни оквир и основна начела управљања јавним политикама;
 - Појам и врсте планских докумената, хијерархија и усклађеност (општа категоризација и документа од посебног значаја за локалну самоуправу);
 - Формулисање и израда јавних политика на локалном нивоу, мере јавних политика;
 - План развоја ЈЛС и Средњорочни план ЈЛС;
 - Садржај и елементи докумената јавних политика;
 - Праћење и извештавање на основу докумената јавних политика;
 - Вредновање јавне политике;
 - Ка усвајању докумената јавних политика у локалној самоуправи – надлежности, транспарентност, партиципативност.

Облици, методе и технике реализације програма	Организациони облик: тренинг Методе и технике: предавање, преглед материјала, анализа, панел дискусије, студија случаја
Трајање програма	Један дан (6 сати).
Време потребно за припрему програма	Време потребно за припрему прве обуке предавачима рачуна се у износу половине трајања обуке (3 сата), у складу са Уредбом о акредитацији, начину ангажовања и накнадама реализатора и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи.
Циљна група којој је програм намењен	Руководиоци и службеници запослени у администрацији и функционери укључени у процес израде јавних политика и буџетирања истих у локалној самоуправи.
Планиран број корисника који одговара циљу програма	Од 12 до 20 полазника.
Пројекција трошкова програма	У складу са Уредбом о акредитацији, начину ангажовања и накнадама реализатора и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи, реализатору за реализацију прве обуке припада накнада за припрему прве обуке, извођење обуке и припрему тестова и спровођење тестирања, у нето износу од: 30.600 РСД.
Начин вредновања	За реализацију сваке наредне обуке реализатору припада накнада за извођење обуке и спровођење тестирања, у нето износу од: 18.000 РСД. Успех полазника се вреднује на основу теста знања/испитне вежбе.
Начин верификације учешћа	Након успешно савладаног теста знања/испитне вежбе, полазник добија сертификат о успешно завршеном програму.