

Опис посла

ПАРТИЈА 2 - Пружање подршке ЈЛС при изради циљева, индикатора, мера и активности у области/сектору социјалне заштите за потребе израде средњорочног плана у 5 ЈЛС – 2 експерта

ОПИС ПОСЛА

Закон о планском систему предвиђа да свака локална самоуправа (ЈЛС) треба да усвоји средњорочни план који представља свеобухватни плански документ који се доноси на период од три године и који омогућава повезивање јавних политика са средњорочним оквиром расхода, а усваја га скупштина ЈЛС на предлог Већа ЈЛС. При томе, средњорочним планом се операционализује план развоја ЈЛС и поставља основа за годишње извештавање о имплементацији плана развоја ЈЛС (практично има функцију годишњег акционог плана). Исто тако, средњорочни план ЈЛС директно ће се односити на програмски буџет ЈЛС на свим нивоима програмске структуре. Средњорочни план ЈЛС треба да садржи информације о ЈЛС, табеларни приказ свих мера и активности (које ЈЛС утврђује у складу са својим изворним и повереним надлежностима и које спроводи у складу са документима јавних политика и документима развојног планирања донетим на локалном нивоу и документима јавних политика донетим на републичком и покрајинском нивоу) и обавезне прилоге. Координација израде средњорочног плана подразумева подршку ЈЛС у свакој фази израде планског документа као и координацију материјала са другим експертима ангажованим на пословима израде средњорочног плана. Подршка у оквиру Програма EU Exchange 6 – „Повећање кредибилитета планирања, програмског буџетирања и контроле извршења јавних расхода на локалном нивоу у Србији“ за израду средњорочних планова одвија се кроз пакете подршке у чију реализацију су поред експерта за координацију израде средњорочног плана укључени и експерти задужени за подршку ЈЛС при изради циљева, индикатора, мера и активности у одређеним областима/секторима, израду процене капацитета ЈЛС за успостављање административне и управљачке структуре на изради средњорочних планова, подршку за успостављање усаглашености средњорочног планирања и програмског буџетирања, као и ментор координаторима за израду средњорочних планова који је задужен за праћење израде и давање смерница за квалитативно унапређење развијених нацрта докумената. Експерти за координацију израде средњорочног плана и ментор координаторима за израду средњорочних планова су изабрани у оквиру првог позива за достављање понуда за набавку услуга за израду средњорочних планова локалних самоуправа, док се у оквиру овог (другог) позива бирају експерти задужени за подршку ЈЛС при изради циљева, индикатора, мера и активности у одређеним областима/секторима, израду процене капацитета ЈЛС за успостављање административне и управљачке структуре на изради средњорочних планова и за успостављање усаглашености средњорочног планирања и програмског буџетирања. Подршка се спроводи у складу са оквирним планом активности за пакет подршке у корисничкој ЈЛС, а на бази законских захтева, прописаних методологија, као и добрих

практи и доступних приручника¹ и упутстава применљивих на израду средњорочног плана ЈЛС.

У изради средњорочних планова за 10 корисничких ЈЛС у оквиру Програма EU Exchange 6, за потребе реализације подршке која је обухваћена предметним описом посла, предвиђен је ангажман 2 експерта, при чему један експерт може да буде ангажован за потребе максимално 5 ЈЛС. Опис посла је идентичан за сваког од 2 експерта.

I Задатак експерта:

Задаци експерта ангажованог за услугу пружања подршке ЈЛС при изради циљева, индикатора, мера и активности у области/сектору **социјалне заштите** за потребе израде средњорочних планова **у 5 додељених ЈЛС** су да:

- Пружи подршку у дефинисању циљева, индикатора, припадајућих мера и активности у области/сектору **социјалне заштите** за потребе израде нацрта средњорочног плана. У пружању ове подршке експерт полази од плана развоја ЈЛС (другог кровног планског документа ЈЛС), других доступних планских докумената на свим нивоима власти – у аспектима који су релевантни за корисничку ЈЛС у области/сектору социјалне заштите. У пружању подршке ЈЛС за дефинисање наведених елемената средњорочног плана експерт даје предлоге за повезивање тих елемената са циљевима и индикаторима одрживог развоја (УН Агенда 2030) и за боље профилисање родне перспективе
- Пружи подршку у усклађивању нацрта средњорочног плана са процесом израде буџета (Одлуком о буџету) и подршку у изради предлога средњорочног плана – у аспектима који се односе на област/сектор **социјалне заштите**
- Изради појединачну анализу усаглашености (усвојеног) средњорочног плана са програмским буџетом у области/сектору **социјалне заштите**, као и упоредни преглед најважнијих налаза за свих 5 ЈЛС
- Изради предлог могућих побољшања садржаја и процеса израде средњорочних планова у ЈЛС са препорукама за усаглашавање програмског буџета и средњорочног плана у области/сектору **социјалне заштите**

Своје задатке експерт обавља у координацији са СКГО и кроз сарадњу са осталим експертима који пружају подршку корисничким ЈЛС у оквиру Програма.

II Комуникација: комуникација између пројектног тима и експерта ће се одвијати путем електронске поште, а изузетно и на други начин по захтеву пројектног тима.

III Рокови: рок у коме је експерт дужан изврши све задатке предвиђене уговором је 30. април 2023. године.

IV Хонорар и начин плаћања: експерт је дужан да води евиденцију утрошених експертских дана. Плаћање ће се вршити периодично, на 3 месеца, у року не дужем од

¹ Приручник за израду средњорочног плана јединице локалне самоуправе, објављене од стране Републичког секретаријата за јавне политике (линк [>>](#)).

30 дана од достављања прегледа утрошених експертских дана и извештаја од стране експерта за обављен део посла.

Максимална вредност хонорара је бруто 23.512 РСД по експертском дану, а за реализацију ове активности предвиђено је максимално до 20 експертских дана по експерту (максимално бруто 470.240 РСД по експерту). **Један експерт може да буде ангажован за потребе максимално пет локалних самоуправа.**

V Период ангажовања: период ангажовања експерта је од септембра 2022. године до априла 2023. године.

VI Потребне квалификације експерта:

- Високо образовање
- Искуство у раду са локалним самоуправама (пожељно најмање 5 година искуства)
- Искуство у изради анализа у сектору социјалне заштите (пожељно 5 година искуства)
- Познавање система локалне самоуправе у Србији
- Познавање институционалног и законодавног оквира на републичком и локалном нивоу у сектору социјалне заштите
- Познавање институционалног, законодавног и методолошког оквира за (програмско) буџетирање и јавне финансије Републике Србије
- Познавање основа развојног/стратешког/акционог планирања
- Познавање основа новог планског система (на бази Закона о планском систему и усвојених подзаконских аката²)

² Уредба о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика; Уредба о методологији за израду средњорочних планова; Уредба о обавезним елементима плана развоја АП и ЈЛС.