**PRILOG 3.**

**OBRAZAC ZA PRIJAVU LS ZA DOBIJANJE STRUČNE PODRŠKE ZA IZRADU IZVEŠTAJA O UČINCIMA SPROVOĐENJA PLANA RAZVOJA LS U OKVIRU PROGRAMA EU EXCHANGE 6**

Naziv lokalne samouprave.

|  |
| --- |
|  |

Kontakt osoba u LS povodom prijave za paket podrške za izradu izveštaj o učincima sprovođenja plana razvoja. Navesti ime i prezime osobe, radno mesto u opštinskoj/gradskoj upravi i kontakt informacije – broj telefona i elektronsku adresu.

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime |  |
| Funkcija/radno mesto |  |
| Broj telefona (mobilni i/ili fiksni) |  |
| Adresa elektronske pošte |  |

**A PLANSKI PROCESI U LS**

**А1** Navedite tačan datum kada je usvojen Plan razvoja u vašoj LS, kao i koji vremenski period pokriva. Molimo Vas navedite odgovor u polju ispod.

|  |
| --- |
|  |

**А2** Kada je reč o sektorskim dokumentima javnih politika (strategija, program, akcioni plan ili neki drugi dokument), molimo da odgovorite da li u Vašoj lokalnoj samoupravi postoje neki važeći sektorski dokumenti odnosno da li ste u procesu izrade takvih sektorskih dokumenata? Molimo obeležite odgovarajuće polje sa x.

|  |  |
| --- | --- |
| Da |  |
| Ne |  |

Ako je odgovor Da, navedite sektorske (tematske) dokumente javnih politika[[1]](#footnote-1) koje ste usvojili i/ili koji su u izradi, uključujući informaciju o tome kada su usvojeni/ili se očekuje njihovo usvajanje, vremenski period koji se odnose i eventualno ko je podržao/podržava njihovu izradu? Molimo Vas navedite odgovor u polju ispod.

|  |
| --- |
|  |

**А3** Da li je vaša LS izradila i usvojila srednjoročne planove u prethodnom periodu u skladu sa Zakonom o planskom sistemu? Molimo Vas navedite odgovor u polju ispod:

|  |  |
| --- | --- |
| Period koji pokriva Srednjoročni plan: | Usvojen srednjoročni plan (odgovoriti sa da ili ne) |
| 2022-2024 |  |
| 2023-2025 |  |
| 2024-2026 |  |

U okviru odgovora na ovo pitanje, u polju koje sledi, možete navesti i druge informacije koje smatrate relevantnim [npr., da li je bilo spoljašnje podrške za proces izrade srednjoročnog plana da li izrađujete izveštaje o sprovođenju srednjoročnog plana, da li srednjoročne planove objavljujete na internet stranici svoje LS (možete uneti i link ka dokumentu) i slično].

|  |
| --- |
|  |

**А4** Koji su ključni izazovi na koje ste nailazili u dosadašnjoj praksi/iskustvu sprovođenja planskih dokumenata (posebno plana razvoja Vaše LS)? Molimo Vas da u odgovoru navedete da li su postojala značajna odstupanja između onoga što je planirano i onoga što je realizovano, da li je bilo dovoljno finansijskih sredstava i drugih resursa za sprovođenje planiranog; da ste uočili neusklađenosti između više planskih dokumenata po pitanju određenih mera/aktivnosti. Navedite i druge informacije koje smatrate relevantnim.

|  |
| --- |
|  |

**B PARTICIPATIVNOST I TRANSPARENTNOST**

**B1** Da li Vaša lokalna samouprava ima praksu u sprovođenju konsultacija sa zainteresovanim stranama i ciljnim grupama tokom izrade planskih dokumenata i/ili akata? Molimo obeležite odgovarajuće polje sa x.

|  |  |
| --- | --- |
| Da |  |
| Ne |  |

Ukoliko je odgovor Da, molimo Vas ukratko objasnite na koji način Vaša LS omogućava učešće zainteresovanih strana/javnosti u ovim procesima (okrugli stolovi, sastanci, intervjui, ankete, prikupljanje pisanih komentara, fokus grupe, itd.) i osigurava dostupnost nacrta dokumenata?

|  |
| --- |
|  |

**V TEHNIČKA PODRŠKA**

**V1** Koji su ključni izazovi na koje ste nailazili u dosadašnjoj praksi/iskustvu u praćenju sprovođenja planskih dokumenata i posebno prilikom izrade izveštaja o sprovođenju tih dokumenata (uključujući i izveštaje o sprovođenju srednjoročnog plana ukoliko postoji)? Molimo Vas navedite odgovor u polju ispod.

|  |
| --- |
|  |

**V2** Imajući u vidu status procesa sprovođenja plana razvoja u Vašoj LS, molimo Vas da ukratko obrazložite potrebu za podrškom po stavkama koje smatrate najrelevantnijim: organizacija procesa izrade izveštaja o učincima sprovođenja plana razvoja, analize stanja progresa, itd. Molimo Vas navedite odgovor u polju ispod.

|  |
| --- |
|  |

**G SPREMNOST LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PRIHVATANJE PODRŠKE**

Kratko navedite u svakom polju kako ćete obezbediti efikasnu saradnju tokom korišćenja podrške u okviru Programa EU Exchange 6 i opišite posvećenost Vaše LS za rad na izveštavanju o učincima plana razvoja.

Lokalna samouprava se obavezuje da će kao korisnik podrške u okviru Programa EU Exchange 6 u skladu sa sadržinom ovog konkursa obezbediti sledeće:

1. aktivno učešće relevantnih zaposlenih u lokalnoj administraciji (navedite pozicije – načelnici relevantnih organizacionih jedinica, zaposleni u Kancelariji za lokalni ekonomski razvoj, predstavnici ustanova, preduzeća, organizacija čiji je LS osnivač, itd.). Molimo Vas da uz navođenje delova lokalne administracije ukratko obrazložite kako vidite ulogu zaposlenih u realizaciji podrške.

|  |
| --- |
|  |

b) uključivanje relevantnih lokalnih zainteresovanih strana i ciljnih grupa, odnosno zainteresovane javnosti (kao što su udruženja građana, naučno-istraživačkih, strukovnih i drugih organizacija, itd.) prilikom izrade/finalizacije izveštaja o učincima plana razvoja. Molimo Vas da uz navođenje aktera ukratko obrazložite kako vidite njihovu ulogu u procesu izrade izveštaja o učincima plana razvoja u okviru ove podrške.

|  |
| --- |
|  |

v) neophodne tehničke uslove u cilju efektivnijeg korišćenja stručne podrške za izradu plana razvoja (na primer, prostor za sastanke, raspoloživost tehničke opreme za prezentacije, itd.). Molimo Vas da obrazložite u polju ispod.

|  |
| --- |
|  |

Na kraju, molimo Vas da ovaj obrazac za prijavu potpiše gradonačelnik/ predsednik opštine ili načelnik gradske/opštinske uprave.

**Potpis**

**Gradonačelnik/predsednik opštine**

***Ili***

**Načelnik gradske/opštinske uprave**

|  |
| --- |
|  |

1. Prostorni i urbanistički planovi nisu dokumenti javnih politika po Zakonu o planskom sistemu pa takve planove ne trebate da navodite [↑](#footnote-ref-1)