**ПРИЛОГ 3.2.**

**ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ ЛС ЗА ДОБИЈАЊЕ ПОДРШКЕ ЗА ИЗРАДУ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА ЛС У ОКВИРУ ПРОГРАМА EU EXCHANGE 6**

Назив локалне самоуправе.

|  |
| --- |
|  |

Контакт особа у ЛС поводом пријаве за пакет подршке за израду средњорочног плана. Навести име и презиме особе, радно место у општинској/градској управи и контакт информације – број телефона и електронску адресу.

|  |  |
| --- | --- |
| Име и презиме |  |
| Функција/радно место |  |
| Број телефона (мобилни и/или фиксни) |  |
| Адреса електронске поште |  |

**A ОПШТИ ПОДАЦИ**

**A1** Укупан број запослених (еквивалент пуном радном времену) и планирани број запослених у локалној самоуправи на основу последње усвојене одлуке/правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској/градској управи. Молимо Вас наведите одговор у пољу испод.

|  |  |
| --- | --- |
| Укупан број запослених | Планирани број запослених на бази Правилника о организацији и систематизацији радних места |
|  |  |

**A2** Број запослених (пуно радно време) у следећим секторима локалне управе узимајући у обзир опис послова запослених, без обзира на начин организационе структуре по одељењима. Молимо Вас наведите одговор у табели испод.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Привреда и локално-економски развој |  |
| 2. | Финансије и буџет |  |
| 3. | Просторно планирање, урбанизам и имовинско-правни послови |  |
| 4. | Друштвене делатности (здравство, социјална заштита, образовање, култура, спорт, и др.) |  |
| 5. | Заштита животне средине и комунално-стамбени послови |  |

**Б ПЛАНСКИ ПРОЦЕСИ У ЛС**

**Б1** Да ли Ваша ЛС има усвојен план развоја? Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да  |  |
| Не |  |

Ако је одговор Да, наведите пун назив документа и које године је израђен, као и који временски период покрива. Молимо Вас наведите одговор у пољу испод. (Уколико сте потврдно одговорили, не попуњавате одговоре на питања која следе у наставку питања Б1.)

|  |
| --- |
|  |

Ако је одговор Не, наведите да ли сте у процесу израде плана развоја и када сте процес започели, као и да ли имате неку подршку у том процесу (кроз пројекат развојне помоћи или као експертску подршку ангажовану финансијским средствима ЛС, покрајине и сл.). Молимо Вас наведите одговор у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

Уколико је Ваша ЛС у процесу израде плана развоја, да ли је донета Одлука о приступању изради плана развоја? Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

Уколико је Ваша ЛС у процесу израде плана развоја, да ли је формиран координациони тим за његову израду? Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

**Б2** Када је реч о секторским документима јавних политика (стратегија/програм/(акциони) план), молимо да одговорите да ли у Вашој локалној самоуправи постоје неки важећи секторски документи односно да ли сте у процесу израде таквих секторских докумената? Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

Ако је одговор Да, наведите секторске (тематске) документе јавних политика који су важећи и/или који су у изради, укључујући информацију о томе када су усвојени/или се очекује њихово усвајање, временски период на који се односе и евентуално ко је подржао његову израду? Молимо Вас наведите одговор у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

**Б3** Да ли се у Вашој ЛС приликом израде секторских (тематских) докумената јавних политика (стратегија/програм/(акциони) план) води рачуна о усклађености са приоритетима из кровног планског документа? Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

Ако је одговор Да, молимо Вас да образложите одговор у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

**В ПРОГРАМСКО БУЏЕТИРАЊЕ**

**В1** У којим буџетским циклусима сте исказивали програмске информације (циљеве и индикаторе програма, програмских активности и пројеката) у оквиру Одлуке о буџету? Код давања одговора обележите годину без обзира да ли је приказ програмских информација израђен у оквиру посебног дела Одлуке о буџету или у оквиру Образложења Одлуке о буџету или на оба места. Ове детаље не треба наводити (посебно истицати) будући да ће Комисија имати увид на бази пропратне документације коју достављате. Молимо Вас да у табели испод обележите са x године за које су програмске информације биле исказане у Одлуци о буџету.

|  |  |
| --- | --- |
| Фискална година | Програмске информације чине део Одлуке о буџету |
| 2019 |  |
| 2020 |  |
| 2021 |  |
| 2022 |  |
| 2023 |  |

**В2** Да ли сте се приликом утврђивања програмских информација у буџету руководили приоритетима дефинисаним у планским документима, да ли има поклапања/повезивања на нивоу циљева и индикатора и да ли има поклапања између пројеката дефинисаних локалним планским документима и пројеката наведених у Одлукама о буџету? Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

Молимо Вас да детаљније образложите у пољу испод. Приликом образлагања можете посебно да наведете да ли сте у оквиру свог програмског буџета преузимали или користили исте/сличне циљеве и/или индикаторе какви се налазе у локалним планским документима, да ли су пројекти или делови пројеката из локалних планских докумената нашли места у програмском буџету и сл.

|  |
| --- |
|  |

**В3** Да ли су у припрему програмског дела буџета поред запослених у организационој јединици за финансије/буџет укључени и запослени надлежни за планирање из осталих организационих јединица ЛС? Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

Молимо Вас да унесете додатне информације у поље испод. Ако је успостављен посебан тим за програмско буџетирање, молимо Вас да то и наведете, уз навођење додатних информација о обухвату тима односно учесника у процесу припреме програмског буџета (на пример из колико организационих јединица ЛС), затим да ли су и на који начин уређени задаци учесника у овом процесу и да ли се исти учесници баве и израдом извештаја о учинку програма и сл.

|  |
| --- |
|  |

**В4** Да ли је за претходне две референтне године Ваша ЛС израђивала годишње извештаје о учинку програма? Уколико јесте, да ли су извештаји били део Одлуке о завршном рачуну? Молимо да одговоре по сегментима обележите са х у доњој табели.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фискална година (на коју се извештај односи) | Израђен годишњи извештај о учинку програма | Годишњи извештај о учинку као саставни део Одлуке о завршном рачуну |
| 2020 |  |  |
| 2021 |  |  |

Уколико је Ваша ЛС израђивала годишње извештаје о учинку програма, укратко опишите њихову садржину, уз навођење информације о томе да ли садрже образложења значајних одступања у остваривању индикатора у односу на план, као и да ли се доносе закључци о потреби прилагођавања циљева и индикатора у програмском буџету за наредни циклус и да ли се предложена прилагођавања и примењују у наредном циклусу. Молимо Вас наведите одговор у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

**Г ТРАНСПАРЕНТНОСТ И ПАРТИЦИПАТИВНОСТ**

**Г1** Да ли Ваша ЛС објављује Одлуке о буџету и Одлуке о завршном рачуну на званичној интернет страници ЛС, и у којим буџетским циклусима је то чинила? Молимо унесите линкове у табели испод у одговарајућа поља.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фискална година | Линк ка објављеној Одлуци о буџету | Линк ка објављеној Одлуци о завршном рачуну |
| 2019 |  |  |
| 2020 |  |  |
| 2021 |  |  |
| 2022 |  | / |
| 2023 |  | / |

Ако је одговор Да, да ли Ваша ЛС објављује Одлуке о буџету и Одлуке о завршном рачуну у оквиру посебног одељка намењеног буџету на званичној интернет страници ЛС? Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

**Г2** Да ли Ваша ЛС има праксу одржавања јавне расправе о нацрту Одлуке о буџету? Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

Ако је одговор Да, опишите начин на који је организована јавна расправа о нацрту Одлуке о буџету, укључујући и информацију о томе да ли постоји пракса објављивања извештаја о спроведеној јавној расправи на званичној интернет страници ЛС. Молимо Вас наведите одговор у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

**Г3** Да ли Ваша ЛС припрема и објављује грађански водич кроз нацрт Одлуке о буџету, Одлуку о буџету и/или Одлуку о завршном рачуну, и у којим буџетским циклусима је то чинила? Ако је одговор потврдан, молимо Вас да унесете додатне информације (рецимо да ли је водич припремљен за једну или више буџетских година, у ком је формату припремљен, да ли је био и на који начин доступан на увид јавности и сл.). Такође Вас молимо да у оквиру одговора у пољу испод наведете и линкове ка објављеним документима.

|  |
| --- |
|  |

**Д ТЕХНИЧКА ПОДРШКА**

**Д1** Да ли сте имали до сада искуство у средњорочном планирању? Питање се односи како на евентуалну израду средњорочног плана, тако и на било коју врсту планског процеса (општег или секторског) у којем се сагледава трогодишњи развојни и буџетски оквир у ЛС. Молимо обележите одговарајуће поље са x.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

Ако је одговор Да, опишите претходно искуство у средњорочном планирању, као и изазове са којима сте се суочавали. Наведите своја искуства у овој области и начин на који сте приступили процесу средњорочног планирања, али и тешкоће са којима сте се током процеса суочавали. Молимо Вас да текст не буде краћи од половине стране, али не и дужи од странице текста. Молимо Вас наведите одговор у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

**Д2** Кратко и прецизно опишите природу подршке која је Вашој ЛС потребна у процесу примене методологија за средњорочно планирање и извештавање, као и за повезивање развојног планирања и планирања јавних политика (стратегија/програма/акционих планова) са процесом буџетирања преко средњорочних планова. Поткрепите своја појашњења предлозима на који начин би Вам била пружена помоћ (методе, временски оквири итд.), уз образложење зашто би такав приступ био користан за организациони систем у Вашој ЛС и у односу на њене специфичности. Молимо Вас да текст не буде краћи од половине стране, али не и дужи од странице текста. Молимо Вас наведите одговор у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

**Ђ ФИНАНСИЈЕ**

**Ђ1** Буџет ЛС у наведеним годинама. Наведите податке о планираним приходима и примањима и расходима и издацима из првобитне Одлуке о буџета града/општине и из последњег ребаланса буџета града/општине за 2019., 2020., 2021., 2022. и 2023. годину. Такође, наведите податке о оствареним приходима и примањима и извршеним расходима и издацима из Одлуке о завршном рачуну буџета града/општине за 2019., 2020. и 2021. годину. Молимо Вас да тражене податке о буџету Ваше локалне самоуправе унесете у табелу испод.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Година** | **Укупни приходи и примања** | **Укупни расходи и издаци** |
| Планирани Одлуком о буџету | Планирани последњим ребалансом | Остварени | Планирани Одлуком о буџету | Планирани последњим ребалансом | Извршени |
| 2019 |  |  |  |  |  |  |
| 2020 |  |  |  |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 2022\* |  |  |  |  |  |  |
| 2023 |  | / | / |  | / | / |

Напомена: \*Молимо Вас да унесете податке на бази процене остварених укупних прихода и примања и извршењу укупних расхода и издатака за 2022. годину.

Кратко опишите разлоге за значајно одступање остварених прихода и/или извршених расхода у односу на планиране, са посебним фокусом на 2020. и 2021. годину.

|  |
| --- |
|  |

**Ђ2** Наведите буџетске кориснике (директне и индиректне) и појединачан износ њиховог процењеног извршења укупних расхода и издатака за 2022. годину. Молимо Вас да податке унесете у табелу испод.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Бр.** | **Директни буџетски корисници** | **Износ** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Бр.** | **Индиректни буџетски корисници** | **Износ** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |

**Е ПРОЈЕКТИ ЛС**

**Е1** Наведите најмање 5 најзначајнијих пројеката који су у Вашој ЛС имплементирани током претходне 3 године (2020., 2021. и 2022.). Молимо Вас да податке унесете у табелу испод.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Назив пројекта** | **Укупна вредност пројекта** | **Статус имплементације пројекта** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |

**Е2** Наведите најмање 5 најзначајнијих пројеката чија имплементација је у току или је планирана у Вашој ЛС у трогодишњем оквиру (2023., 2024. и 2025.). Молимо Вас да податке унесете у табелу испод.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Назив пројекта** | **Укупна вредност пројекта** | **Статус имплементације пројекта** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |

**Ж СПРЕМНОСТ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗА ПРИХВАТАЊЕ ПОДРШКЕ**

Кратко наведите у сваком пољу како ћете обезбедити ефикасну сарадњу током коришћења пакета подршке у оквиру Програма EU Exchange 6 и опишите спремност за усклађивање буџетских и планских (средњорочних) процеса.

**Ж1** Локална самоуправа се обавезује да ће као корисник пакета подршке у оквиру Програма EU Exchange 6 у складу са садржином овог конкурса обезбедити следеће:

а) активно учешће руководства ЛС (наведите позиције - на пример, градоначелник/председник општине, члан већа, итд.). Молимо Вас да уз наведене позиције укратко образложите како видите значај/улогу лица на тим позицијама у реализацији пакета подршке.

|  |
| --- |
|  |

б) активно учешће релевантних запослених у локалној управи, локалним установама, школама, предузећима чији оснивач је ЛС (наведите позиције - начелник Одељења за финансије, начелници релевантних одељења, итд.), којим ће се обезбедити неопходна координација запослених који су задужени за планске процесе и запослених који су задужени за програмско буџетирање. Молимо Вас да образложите у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

в) спремност да се ускладе буџетски и плански (средњорочни) процеси, како календарски тако и садржински на нивоу циљева и индикатора у програмском буџету (укључујући и да се програмске информације из буџета ускладе/прилагоде новом средњорочном оквиру/плану). Молимо Вас да образложите у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

г) неопходне техничке услове у циљу ефективнијег коришћења стручне подршке за израду средњорочног плана (на пример, простор за састанке, расположивост техничке опреме за презентације, итд.). Молимо Вас да образложите у пољу испод.

|  |
| --- |
|  |

**ЈБП ЗАИНТЕРЕСОВАНОСТ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ ЈАВНОГ БУЏЕТСКОГ ПОРТАЛА**

(опциони сегмент пријаве, не оцењује се)

**ЈБП1** У случају добијања подршке за реализацију пакета подршке за израду средњорочног плана, да ли је Ваша локална самоуправа заинтересована за комплементарну подршку у виду успостављања јавног буџетског портала? Молимо обележите одговарајуће поље са Х.

|  |  |
| --- | --- |
| Да |  |
| Не |  |

**Ако је одговор Да,** молимо Вас да дате одговор на питања наведена испод (ЈБП2-ЈБП5). Тражени подаци су нам неопходни како бисмо направили почетну процену о компатибилности са будућим сервером јавног буџетског портала и апликативним софтвером.

**ЈБП2** Молимо Вас да попуните табелу испод са неопходним информацијама о серверима у компјутерској мрежи (уколико је неопходно можете додати редове у табели).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Спецификација – конфигурација хардвера | Да ли се ради о серверу или је у питању радна станица? | Наведите брзину компјутерске мреже | Који системски софтвер за управљање мрежом је инсталиран(Windows, Linux и сл.) | Да ли је повезан у локалну компјутерску мрежу (да/не) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

**ЈБП3** Молимо Вас наведите који системски софтвер користите? Молимо Вас да наведете врсту и верзију, нпр. Windows 7.0 или Windows 10, уколико користите Linux, молимо Вас да наведете исте информације.

|  |
| --- |
|  |

**ЈБП4** Молимо Вас да наведете који апликативни софтвер (програм) користите за финансијско управљање и за буџетско пословање (планирање и праћење буџета, ЗУП, МЕГА или други).

|  |
| --- |
|  |

**ЈБП5** Молимо Вас да опишете на који начин су организовани запослени који су задужени за информационе технологије и комуникације у оквиру градске/општинске управе? Наведите број запослених који се искључиво или делимично баве овим послом, да ли ангажујете спољне сараднике за ове потребе и сл. Унесите и друге напомене/објашњења по потреби.

|  |
| --- |
|  |

На крају молимо Вас да овај образац за пријаву потпише градоначелник/председник општине или начелник градске/општинске управе.

**Потпис**

**Градоначелник/председник општине**

***или***

**Начелник градске/општинске управе**

|  |
| --- |
|  |