ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДАВАЊЕ СТАМБЕНЕ ПОДРШКЕ ЗА ОЗАКОЊЕЊЕ СТАНА ИЛИ ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ

Пријава се подноси за стамбену подршку за озакоњење стана или породичне куће и то:

1. Рефундација средстава кориснику који је сам прибавио извештај о затеченом стању
2. Прибављање извештаја о затеченом стању у име и за рачун корисника.

**Заокружите одговарајући број.**

Помоћ за озакоњење стана или породичне куће као вида стамбене подршке може остварити:

* Лице чији максимални приход, рачунајући и приход чланова његовог породичног домаћинства, нe прелази 0,5 просечне зараде без пореза и доприноса у јединици локалне самоуправе за једночлано домаћинство
* лице које станује у стану, односно породичној кући на земљишту у његовој својини изграђеној супротно закону којим се уређује изградња објеката површине највише до \_\_\_м2, односно лице које станује у стану или породичној кући изграђеној на земљишту у својини другог лица, уколико је то лице регулисало имовинске односе са власником земљишта.
* лице које је поднело захтев за озакоњење надлежном органу односно, за чији је незаконито изграђени објекат покренут поступак озакоњења по службеној дужности
* лице коме је у поступку озакоњења издато обавештење надлежног органа управе да постоје услови за озакоњење стана /стамбеног објекта и да је потребно доставити техничку документацију у складу са Законом у року од 30 дана.
* лице не поседује или члан његовог породичног домаћинства не поседује у својини другу непокретност чијом продајом може остварити приход у просечној вредности одговарајућег стана на територији (навести назив ЈЛС).
* лице које је држављанин Републике Србије
* лице које има пријављено пребивалиште на територији јединици локалне самоуправе

ОПШТИ ПОДАЦИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ИМЕ (име родитеља) ПРЕЗИМЕ |  | | | | |
|  | ЈМБГ |  | | | | |
|  | БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ |  | ИЗДАТА У/  ДАТУМ ИЗДАВАЊА | | |  |
|  | АДРЕСА ИЗ ЛИЧНЕ КАРТЕ |  | | | | |
|  | КОНТАКТ АДРЕСА |  | | | | |
|  | ОПШТИНА |  | | | | |
|  | ЗАПОСЛЕН У |  | | | | |
|  | АДРЕСА ЗАПОСЛЕЊА |  | | | | |
|  | ТЕЛЕФОН ПОСАО | ТЕЛЕФОН КУЋА | | МОБИЛНИ ТЕЛЕФОН | E-MAIL | |
|  |  | |  |  | |

**ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | АДРЕСА ОБЈЕКТА |  | | |
|  | ОПШТИНА |  | | |
|  | КО |  | ПАРЦЕЛА |  |
|  | ПОВРШИНА ОБЈЕКТА |  | | |
|  | ПОВРШИНА ПАРЦЕЛЕ |  | | |
|  | БРОЈ ЗАХТЕВА ЗА ОЗАКОЊЕЊЕ |  | | |

**ОСНОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА НА СТАМБЕНУ ПОДРШКУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ч**ланови породичног домаћинства | | | | | |
| Рбр | Име (име родитеља) презиме | Сродство | ЈМБГ/датум рођења | Број ЛК/ изб. лег. | Приходи за 6 месеци |
|  |  | Подносилац |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

За домаћинства са више од једног члана, приход од 0,5 просечне нето зараде у јединици локалне самоуправе (25.000,00[[1]](#footnote-1)) множи се коефицијентом који се израчунава по формули К = 1 + О х 0,7 + Д х 0,5 где је О – сваки следећи одрасли члан домаћинства, а Д дете.

|  |  |
| --- | --- |
| величина домаћинства – по броју особа | максимални приход динара |
| 1 одрасла особа | 25.000,00[[2]](#footnote-2) |
| 1 одрасла и 1 дете | 37.500,00 |
| 1 одрасла и 2 деце | 50.000,00 |
| 2 одраслих | 42.500,00 |
| 2 одраслих и 1 дете | 55.000,00 |
| 2 одраслих и 2 деце | 67.500,00 |
| 2 одраслих и 3 деце | 80.000,00 |

Под приходима се подразумева просечан месечни приход породичног домаћинства подносиоца захтева остварен у периоду од шест месеци који претходе месецу у коме је расписан Јавни позив.

Под приходима се сматрају:

1. примања и приходи који се остварују у месечним износима и то зарада, односно плата или накнада зараде, односно накнада плате, уговора о делу, пензија;
2. приход од регистрованог пољопривредног газдинства;
3. приход по основу обављања регистроване предузетничке делатности;
4. приходи у виду добити или дивиденди кроз чланство у привредном друштву;
5. други приходи у складу са законом.

Под приходима се не сматрају примања која се остварују по основу инвалидитета.

Пријава са потребном документацијом се предаје лично или доставља на адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

у ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ са напоменом: „За јавни позив - озакоњење“

Рок за подношење пријаве је до краја године.

У складу са чланом 10. став 2. Закона о заштити података о личности дајем пристанак Комисији за избор корисника за обраду нарочито осетљивих података о личности за мене и чланове мог породичног домаћинства наведене у Пријави, а сходно одредбама наведеног Закона.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| датум |  | потпис подносиоца пријаве |

**ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТА:**

1. Фотокопија личне карте или очитана биометријска лична карта за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година;
2. Извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година;
3. Обавештење надлежног органа управе да постоје услови за озакоњење стана /стамбеног објекта и да је потребно доставити техничку документацију у складу са Законом  у року од 30 дана.
4. Изјава оверена пред јавним бележником да подносилац и чланови његовог породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији којом могу да реше своје стамбено питање; да не поседују непокретност у држави порекла или другој држави којом могу да реше своје стамбено питање; да нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили, поклонили или заменили у држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбено питање; да нису укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба у Републици Србији или земљи порекла и да нису остварили трајно решење кроз пресељење у трећу земљу (изјава на прописаном обрасцу може се преузети уз образац пријаве); Комисија ће проверити наводе из изјаве.
5. Доказ о приходима:

* Уверење о незапослености из Националне службе за запошљавање, за незапослене чланове породичног домаћинства који су регистровани код Националне службе за запошљавање; У случају незапосленог члана породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код јавног бележника да је незапослен и нема примања;
* Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив - за запослене чланове породичног домаћинства;
* Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог јавног позива (односи се и на пензију из Републике Србије и на пензију из земље порекла), односно потврда надлежне службе ПИО фонда или у случају да подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства не остварује приходе од пензије - изјава оверена код јавног бележника да лице не остварује приходе на име пензије у Републици Србији, нити земљи порекла;
* Сва документа се подносе у фотокопији, с тим да Комисија може од подносиоца пријаве на јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Комисија за стамбена питања, у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16) (у даљем тексту: ЗУП), по службеној дужности врши увид, прибавља и обрађује податке који су неопходни за одлучивање, и то: врши увид у евиденцију Комесаријата о томе да ли су Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства евидентирани као избеглице; прибавља извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; прибавља уверење о имовном стању/проверава имовно стање у електронској бази из Републичког геодетског завода за Подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; прибавља уверење Одељења за локалну пореску администрацију о томе да ли су Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства, обвезници пореза на имовину физичких лица; прибавља уверење МУП-а о кретању боравишта/пребивалишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства.

Доказе из претходног става, може прибавити и сама странка, уколико, у складу са чланом 103. став 3. ЗУП-а, изричито изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања поднете Пријаве на Јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

1. унети одговарајући износ за ЈЛС која је објавила јавни позив [↑](#footnote-ref-1)
2. све износе је потребно ускладити са висином нето зараде у конкретној ЈЛС [↑](#footnote-ref-2)